

**БОБЫЛЕВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «КОЛОСОК» СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ИСЕТСКОЙ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ №2 ИСЕТСКОГО
РАЙОНА ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

СОГЛАСОВАНО:

на заседании педагогического совета
протокол № 1_от «31» августа 2023г.



УТВЕРЖДЕНО:

Заведующая филиалом
Е. И. Преображенская
приказ № 2
от «31» августа 2023г

ГОДОВОЙ ПЛАН

воспитательно – образовательной работы

на 2023 – 2024 учебный год

с. Бобылево

Разделы плана

1. Общая информация о ДОУ
2. Цель и задачи работы
3. Нормативно-правовое обеспечение
4. Работа с кадрами
5. Организационно-методическая работа
6. Контроль и оценка деятельности
7. Работа с детьми
8. Взаимодействие с родителями
9. Взаимодействие с социальными партнерами
10. Административно-хозяйственная деятельность

1. Информационная часть

Бобылевский_детский сад «Колосок» является структурным подразделением
МАОУ Исетская СОШ №2.

Дата открытия -1983г.

Адрес: Тюменская область, Исетский район, с. Бобылево, ул. Мира д.19

Телефон: 8934537)26226

Эл. почта: boshk07rambler.ru

Лицензия - Серия 72Л01 № 0001819 от 1сентября 2016 года.

Режим работы детского сада: пятидневный, с 7.30 до 16.30.

Суббота, воскресенье, праздничные дни - выходные дни в соответствии с законодательством РФ.

Кадры и педагогический состав

Воспитатель – Стешенцева Марина Геннадьевна, стаж работы - 32 года, 1 квалификационная категория, образование высшее, возрастной ценз от 45 до 55 лет;

Помощник воспитателя – Ярославцева Ольга Викторовна, стаж работы – 16 лет, образование среднее специальное.

Медицинское обслуживание осуществляется фельдшером местного ФАПа Стешенцевой А.А.

Остальные работники - согласно штатному расписанию

Количество групп: В настоящее время в детском саду функционирует 1 разновозрастная группа полного дня – 12 детей в возрасте от 1,5 до 7 лет – общеразвивающей направленности

- подгруппа детей младшего возраста – 1 чел.
- подгруппа детей среднего возраста - 5чел.
- подгруппа детей старшего возраста - 5 чел.
- подготовительная к школе подгруппа - 1 чел.

Группа КМП – 5 чел. в возрасте 2-7 лет

Используемые программы:

Базовая программа:

Парциальные программы: .«Азбука здоровья»

Социальные партнеры: Бобылевская ООШ, Бобылевский ДК, Бобылевская сельская библиотека, ветеранская организация, школьный музей, Исетский краеведческий музей, Пожарная часть, ФАП с. Бобылево.

2. Цель и задачи работы

Цель: С учетом изменений законодательства начать работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

Задачи:

- улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
- ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные и духовно-нравственные мероприятия;
- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
- обеспечить развитие педагогических подходов и технологий, способствующих осуществлению преемственности образования,

3. Нормативно-правовая обеспечение

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Изучение инструктивно-методических документов и локальных актов по организации образовательного процесса в ДОУ	В течение года	Воспитатель	
2	Составление договоров с родителями	В течение года	Воспитатель	
3	Ведение личных дел воспитанников	В течение года	Воспитатель	
4	Ведение электронного детского сада	В течение года	Воспитатель	
5	Размещение информации на сайте детского сада	В течение года	Воспитатель	

4. Работа с кадрами

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
-------	-------------	-------	---------------	----------------------

1	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ, ПБ и охране жизни и здоровья детей	В течении года, по мере необходимости	Заведующая филиалом Бобылевской ООШ	
2	Знакомство обслуживающего персонала с рекомендациями по организации работы в условиях повышенной готовности в связи с новой коронавирусной инфекцией и ростом ЭВИ.	Сентябрь, в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора	Воспитатель	
3	Проверка готовности коллектива к действиям в условиях эвакуации (практические занятия)	2 раза в год	Ответственный за антитеррористическую безопасность	
<u>4</u>	Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	Ноябрь	Ответственный за антитеррористическую безопасность	

5. Организационно-методическая работа

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Составление и утверждение: - годового плана работы образовательной программы ДОУ - календарного плана воспитательной работы - программы кружка - циклограммы организованной деятельности - распорядка дня - графиков работы кружка и КМП - плана работы РК	Август - сентябрь	Воспитатель	
2	Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группе	В течение года	Воспитатель	
3	Составление плана работы по самообразованию	Октябрь	Воспитатель	
4	Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь—апрель	Воспитатель	
5	Повышение квалификации (дистанционно и очно) в соответствии с планом ОО,	В течение года	Воспитатель	

	посредством РМО, тьюторских семинаров, вебинаров и др.			
6	Участие в реализации программы «Основы здорового питания»: через участие в проекте «Питание и здоровье»	По плану	Воспитатель родители	
7	Реализация регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей»: - оформление информационного уголка по ТО - информационно разъяснительная работа с родителями по вопросам получения бесплатной консультационной помощи в рамках проекта - консультирование родителей (очно и с использованием дистанционных форм работы) в соответствии с их запросами, а также в соответствии с требованиями времени. - социализация детей из группы КМП ч/з участие в мероприятиях детского сада	Сентябрь Октябрь В течение года По графику В течении года	Консультант Точки опоры	
8	Подготовка выставок, конкурсов, праздников, развлечений	В течении года	Воспитатель родители	
9	Планирование деятельности ДОУ на новый учебный год	Август	Воспитатель	
10	Участие в педсоветах	В течение года	Зав. филиалом Бобылевской ООШ	

6. Контроль и оценка деятельности

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
<u>1</u>	<u>Предшкольная диагностика детей подготовительной подгруппы</u>	Октябрь, апрель	Консультант Точки опоры	
<u>2</u>	Мониторинг освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования	Сентябрь, май	Воспитатель	
<u>3</u>	Заполнение показателей мониторинга по эффективности деятельности ДОУ	Ежеквартально	Воспитатель	

4	Составление отчета 85-К	Декабрь	Воспитатель	
5	Проведение самообследования с последующим отражением на сайте д/с	Январь - март	Воспитатель	
6	Контроль за питанием (выдача готовой продукции)	Ежедневно	Ответственные по приказу	
7	Анализ состояния заболеваемости	Декабрь, май	Воспитатель	
8	Проведение социального опроса родителей по изучению удовлетворенности услугами дошкольного образования в ДОУ с использованием цифровых технологий	Апрель	Воспитатель	
9	Анализ деятельности детского сада за 2023-2024 учебный год	Май	Воспитатель	
10	Готовность группы к новому учебному году: - соответствие мебели, маркировка - санитарное состояние группы, маркировка инвентаря - состояние посуды в группе	Август	Воспитатель, Помощник воспитателя	
11	Своевременное заполнение всех журналов (термометрия, дезинфекция помещений и др.)	В течение года	Воспитатель, Помощник воспитателя	
12	Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Воспитатель	
13	Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Сентябрь	Воспитатель	
14	Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Согласно графику медосмотра	Медработник	
15	Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Воспитатель	
16	Санитарное состояние помещений группы	Еженедельно	Воспитатель	

7. Работа с детьми

Праздники

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Тематические развлечения по безопасности (ПДД, ПБ, личная безопасность)	В течение года	Воспитатель, помощник воспитателя	
2	День пожилого человека	Октябрь		
3	День здоровья»			
4	Праздник осени			
5	День народного единства»	Ноябрь		
6	День матери			
7	Новогодний утренник			
8	День защитников Отечества	Февраль		
9	8 марта	Март		
10	День смеха	Апрель		
11	«День космонавтики»			
12	Международный день защиты детей	Июнь		
13	«День России» Праздник «До свиданья детский сад»			
14	День семьи любви и верности	Июль		
15	День российского флага	Август		

Воспитательная работа

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Воспитатель	
2	Разработка сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Воспитатель	
3	Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Воспитатель	
4	Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май—июль	Воспитатель	

5	Встречи с интересными людьми «Профессии наших родителей»	Апрель	Воспитатель	
6	Экскурсия в музей Бобылевской ООШ по теме: «Родной край»	Ноябрь	Воспитатель	
7	Трудовая деятельность «Огород на окне»	Март - апрель	Воспитатель	

Образовательная работа

(План однодневных календарных образовательных событий сентябрь – май)

Мероприятие	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
19.09 – День сока 23.09 – Петр и Павел Рябинники	Сентябрь	Воспитатель	
16.10 – Всемирный день хлеба 20.10 – Международный день поваров	Октябрь	Воспитатель	
03.11 – День рождения С.Я. Маршака 26.11 – День сапожника 30.11 – День домашних животных	Ноябрь	Воспитатель	
13.12 – День медведя в России 15.12 – Международный день чая	Декабрь	Воспитатель	
11.01 – Всемирный день «Спасибо» 17.01 – Всемирный день снега 21.01 – Международный день объятий	Январь	Воспитатель	
10.02 – День рождения утюга 17.02 – день рождения А.Л. Барто 24.02 – День полосок и пятнышек 26.02 – День неторопливости 27.02 – День белого полярного медведя	Февраль	Воспитатель	
01.03 – День кошек 16.03 – Всемирный день цветных карандашей 20.03 – День воробья 22.03 – День воды 31.03 – День рождения К.И. Чуковского	Март	Воспитатель	
01.04 – Международный день птиц 02.04 – День детской книги 19.04 – День подснежника 22.04 – День Земли 30.04 – День пожарных РФ	Апрель	Воспитатель	
07.05 – День рождения П.И. Чайковского 13.05 – День одуванчика 18.05 – День музея 20.05 – Всемирный день пчел	Май	Воспитатель	

8. Взаимодействие с родителями

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Информирование родителей о проекте «Точка опоры» и возможности получения бесплатной качественной консультационной помощи	В течение года	Воспитатель	
2	Индивидуальные беседы и консультации с родителями вновь прибывших детей: - по адаптации ребенка - по запросам родителей	При поступлении детей в детский сад	Воспитатель	
3	Коллективные и индивидуальные беседы и консультации с родителями по безопасности и профилактике детского травматизма и по вопросам воспитания и развития детей (в том числе с размещением в родительском чате)	В течение года	Воспитатель	
4	Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатель	
5	Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Воспитатель	
6	Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Воспитатель	
7	Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Воспитатель	
8	Подготовка и вручение раздаточного материала	В течение года	Воспитатель	
9	Заполнение социальных паспортов семей воспитанников			
10	Родительское собрание: Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году с учетом ФОП ДО	Сентябрь	Воспитатель	
12	Оформление детского сада к новому году	Декабрь	Воспитатель	
13	Субботник по благоустройству территории	Май	Воспитатель Рабочий по зданию	
14	Родительское собрание: Итоги работы детского сада в 2023/2024	Май	Воспитатель	

	учебном году, организация работы в летний оздоровительный период			
15	Индивидуальные консультации по итогам дошкольной диагностики	Октябрь Май	Воспитатель	
16	Цикл консультаций по организации безопасного летнего отдыха с размещением в родительском чате	Июнь - август	Воспитатель	
17	Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников	В течении года	Воспитатель	

Выставки, конкурсы, акции

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Конкурс осенних букетов и композиций	Сентябрь	Воспитатель родители	
2	Выставка «Сделано руками мамы»	Ноябрь	Воспитатель родители	
3	Природоохранная акция «Покормите птиц зимой (изготовление кормушек)	Декабрь	Воспитатель родители	
4	Экспозиция «Елочные игрушки нашего детства»	Январь	Воспитатель родители	
5	Конкурс «Пасхальный перезвон»	Апрель	Воспитатель родители	
6	Онлайн - акции «Окна победы» «Георгиевская ленточка»	Май	Воспитатель родители	

9. Взаимодействие с социальными партнерами

№ п/п	Мероприятия	Социальные партнеры	Цель	Отметка о выполнении
1	Совместные праздники, тематические мероприятия, взаимопосещения.	Бобылевская ООШ	Решение задач по преемственности	
2	Сдача норм ГТО	Спорткомплекс с. Исетское	Сформировать интерес к физическим упражнениям, стремление к личной и командной победе, нравственные и волевые	

			качества.	
3	Участие сотрудников МЧС в тематических мероприятиях. Экскурсия в пожарную часть	Пожарная часть	Инструктаж с сотрудниками детского сада. Формирование первичных представлений о безопасном поведении в быту, на природе у детей	
4	Посещение краеведческого музея или приезд сотрудников в детский сад с тематическим мероприятием	Сотрудники краеведческого о музея с. Исетское	Сформировать у детей дошкольного возраста понятия о нравственных, эстетических, культурных, исторических ценностях посредством музейной педагогики	
5	Участие в конкурсах и акциях.	Сотрудники ММЦ с. Исетское	Развитие художественно-творческих способностей и положительно-эмоционального восприятия окружающего мира у детей дошкольного возраста	
6	Тематические беседы о безопасном поведении на улице, профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.	Сотрудники МЧС, полиции, ГИБДД	Укреплять взаимодействие детского сада и ГИБДД по обучению дошкольников и их родителей правилам дорожного движения	
7	Тематические беседы о защитниках Отечества, участие в мероприятиях патриотической направленности.	Представитель и организации «Боевое братство»	Создать условия для обогащения представлений дошкольников о защитниках Отечества	
8	Взаимное участие в праздничных мероприятиях.	Бобылевский Дом культуры	Создать благоприятные условия для реализации творческого потенциала воспитанников	
9	Встречи с ветеранами труда. Изготовление открыток к Дню пожилого человека, оказание посильной помощи	Ветеранская организация с. Бобылево	Воспитание уважения к старшему поколению, знакомство с волонтерским движением	
10	Тематические беседы о книгах,	Бобылевская сельская	Создать условия для развития творческого	

	чтении, сказочных героях	библиотека	потенциала и познавательной активности участников образовательного процесса	
--	--------------------------	------------	---	--

10. Административно-хозяйственная деятельность

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Осенняя уборка территории	октябрь	Рабочий по зданию	
2	Очистка территории от снега	В зимний период по необходимости	Рабочий по зданию	
3	Проверка работы пожарной/тревожной кнопок	Еженедельно/ежедневно	Ответственный по приказу	
4	Мытье окон	По мере загрязнения	Помощник воспитателя	
5	Приобретение новых пособий и методической литературы, игрушек	В течении года	Завхоз	
6	Подготовка к приемке детского сада	Апрель - май	Заведующая филиалом Бобылевской ООШ, воспитатель завхоз	
7	Тепловая дезинфекция постельных принадлежностей и ковровых покрытий	Апрель	Помощник воспитателя	
8	Составление графика отпусков	В соответствии с запросом МАОУ СОШ № 2	Воспитатель	
10	Разбивка клумб, озеленение территории	Апрель - май	Воспитатель Рабочий по зданию родители	
11	Покос травы	В летний период по необходимости	Рабочий по зданию	